

Créée en 1997 par le gouvernement du Canada, la Fondation canadienne pour l'innovation (FCI) s'efforce d'accroître notre capacité à mener des projets de recherche et de développement technologique dont bénéficient les Canadiens. L'investissement de la FCI dans des installations et de l'équipement de pointe permet aux universités, aux collèges, aux hôpitaux de recherche et aux établissements de recherche à but non lucratif d'attirer et de retenir les meilleurs talents au monde, de former la prochaine génération de chercheurs, d'appuyer l'innovation dans le secteur privé et de créer des emplois de qualité qui renforcent la position du Canada dans l'économie du savoir.

## **Possibilité d'emploi**

### **Agent ou Agente, Communications – Installations de recherche du Navigateur**

**(contrat de deux ans)**

Relevant de la directrice, Communications, la personne planifie, élabore et implante une gamme d'activités de communications bilingues pour appuyer et promouvoir le Navigateur d'installations de recherche de la Fondation canadienne pour l'innovation (FCI). Ces activités visent à mieux faire connaître le Navigateur, à augmenter le trafic sur son site Web et à approfondir les relations avec les auditoires clés de même que leur engagement auprès du Navigateur. La personne collabore étroitement avec une équipe dévouée, y compris l'agente principale, Relations avec les parties prenantes, la spécialiste du marketing et de l'analytique et d'autres collègues de la FCI pour concevoir des campagnes coordonnées et convaincantes qui renforcent le Navigateur comme étant une ressource unique à valeur ajoutée dont les utilisateurs de la recherche se servent pour communiquer avec d'éminents experts et accéder à de l'équipement et à des installations de pointe au Canada. Elle est membre de l'équipe Communications et relations extérieures.

#### **Principales fonctions**

- Mener des recherches et concevoir des produits de communication et du contenu qui seront utilisés dans divers canaux.
- Mener des activités ciblées sur les médias sociaux afin d'établir des auditoires clés et d'accroître la participation dans le Navigateur.
- Collaborer avec ses collègues de Relations extérieures et communications pour élaborer des produits connexes, imprimés et multimédias, qui seront utilisés dans un éventail de médias traditionnels ou numériques.
- Mener des recherches et interroger des chercheurs d'installations inscrites au Navigateur et des utilisateurs du Navigateur afin de rédiger des témoignages, des études de cas et des histoires de réussite fascinants sur les retombées rendues possibles par le Navigateur.
- Participer aux activités de sensibilisation de la FCI auprès des industries et des entreprises, du gouvernement et de diverses parties prenantes pour organiser des activités conjointes.
- Synthétiser et conserver du contenu intéressant au sujet du Navigateur pour l'intégrer à des discours, à des présentations PowerPoint et à divers produits à l'intention de publics externes.
- Identifier les principaux journalistes qui couvrent le monde des affaires, les milieux de la recherche et de l'innovation ainsi que le secteur postsecondaire au Canada afin de leur proposer des idées d'histoires pour améliorer la couverture du Navigateur.

## Agent ou Agente, Communications, Installations de recherche du Navigateur

---

- Promouvoir le Navigateur auprès des parties prenantes des établissements comme un moyen d'établir des partenariats et des collaborations de recherche pour les chercheurs, et les inciter à participer à la promotion externe du Navigateur.
- Représenter le Navigateur et la FCI lors de conférences et d'activités d'affaires ou liées à l'innovation.
- En collaboration avec la spécialiste du marketing et de l'analytique, analyser et produire des rapports sur une gamme de mesures telles que le trafic Web et la participation aux médias sociaux afin d'évaluer l'efficacité des activités de communications liées au Navigateur.
- Répondre en temps opportun aux demandes du public et des médias sur le Navigateur et recommander la marche à suivre à la directrice, Communications, l'agente principale, Relations avec les parties prenantes, et les porte-parole de la FCI, au besoin.
- Formuler des recommandations sur la mise en place de nouveaux outils et de nouvelles tactiques de communication, au besoin, en fonction des normes de l'industrie des médias sociaux.
- Participer à la planification annuelle des stratégies médiatiques et des médias sociaux, de communications et d'affaires publiques.
- Offrir un soutien additionnel à l'équipe du Navigateur, au besoin.

### Compétences et connaissances

- Excellentes capacités à s'exprimer en anglais et en français à l'oral et à l'écrit, et capacité à travailler dans un milieu bilingue.
- Au moins 3 à 5 ans d'expérience avérée dans un poste similaire.
- Excellentes habiletés à mener des recherches et des entrevues. Posséder un sens aigu des médias.
- Connaissance et compréhension des tendances de la recherche, de l'innovation et du monde des affaires au Canada, et de la façon dont les communications et les médias sociaux peuvent tirer parti de ces tendances.
- Connaissance approfondie et expérience des plateformes, des tendances et des technologies des médias sociaux, y compris des campagnes payantes et des mesures de succès.
- Diplôme en communication, en marketing ou dans un domaine équivalent d'un établissement d'enseignement postsecondaire reconnu, ou combinaison acceptable d'études et d'expérience professionnelle.
- Capacité à travailler au sein d'une équipe et de manière autonome, sous supervision minimale.
- Jugement sûr et discrétion nécessaire pour traiter avec le public et les médias.
- Excellentes aptitudes en gestion de projet et du temps.
- Capacité à travailler efficacement dans des situations urgentes.

### Exigences physiques

- Ce poste est à temps plein. Il s'agit d'un contrat d'une durée de deux ans.
- Le travail s'effectue au siège social de la FCI. Déplacements occasionnels.

### Rémunération

La rémunération sera établie en fonction des compétences et de l'expérience de la personne retenue. Des avantages sociaux, y compris l'assurance-maladie et les jours de vacances, seront offerts dans le cadre de ce contrat d'emploi.

Il s'agit d'un poste à temps plein, basé au siège social.

---

**Veillez envoyer votre curriculum vitae et une lettre de présentation au plus tard dimanche le 2 juin 2019 en fin de journée, à :**

Eric Desjardins  
Gestionnaire des ressources humaines  
Fondation canadienne pour l'innovation  
55, rue Metcalfe, bureau 1100  
Ottawa ON K1P 6L5  
Courriel : [hr@innovation.ca](mailto:hr@innovation.ca)

*Nous remercions toutes les personnes qui soumettent leur demande d'emploi. Toutefois, nous communiquerons seulement avec celles invitées à une entrevue.*

*La FCI applique le principe de l'équité de l'accès à l'emploi, la politique sur la Norme d'accessibilité pour les services à la clientèle de l'Ontario et les principes d'équité des deux langues officielles.*

*Veillez visiter notre site Web à [Innovation.ca](http://Innovation.ca) pour en savoir davantage sur la FCI.*